

ADMINISTRACIÓN PARROQUIAL		Curso 2025-26
Titulación	Curso ministerial 6 ECTS Primer semestre	
Profesor	Lic. José Luís Castro Pérez (jlcastrop@gmail.com)	
Competencias	I. Competencias específicas: CEBT2, CEBT3 II. Competencias generales: CGBT5, CGBT11	
Metodología docente		
Evaluación	- Asistencia y participación en clase: 20% - Trabajos prácticos: 30% - Examen final: 50%	
Temario	1. La parroquia: identidad y organización 1.1. La parroquia 1.2. El párroco 1.3. La organización parroquial 1.3.1. Sectores para la acción pastoral 1.3.2. Recursos personales 1.3.3. Recursos materiales 1.4. Los movimientos y asociaciones parroquiales 1.4.1. Presencia y aportación de los movimientos y comunidades 1.4.2. El fenómeno asociativo 1.4.3. Criterios de eclesialidad 1.5. La coordinación de los agentes pastorales 1.6. La relación con la Diócesis 1.7. Gestión parroquial 1.7.1. Registros y documentación eclesiástica 1.7.2. Aspectos económicos y administrativos. 1.7.3. Personal que trabaja en la parroquia 2. Administración sacramental en la parroquia 2.1. Aranceles y tasas 2.1.1. Los aranceles sacramentales 3. Gestión de los bienes y lugares parroquiales 3.1. La administración de los bienes parroquiales 3.2. Uso extralitérgico de los templos y otros bienes de la parroquia	
Bibliografía	<i>Código de Derecho Canónico</i> MANZANARES MARIJUÁN, J., ed, <i>Nuevo Derecho Parroquial</i> , BAC, Madrid 2004. SAN JOSE PRISCO, J., <i>Derecho Parroquial. Guía Canónica y pastoral</i> , Sígueme, Salamanca 2008.	